

V Praze, dne 3. 3. 2014  
Č. j. 66/13911/14–ORO–V

## **Směrnice děkana SD\_2014\_02**

### **Statut emeritního pracovníka**

Tento statut může být udělen akademickému pracovníkovi jako uznání jeho celoživotní úspěšné vědecké a pedagogické práce a zásluh o rozvoj fakulty.

1. Statut emeritního pracovníka FEL ČVUT může získat ten, kdo
  - se významně zasloužil o rozvoj fakulty nebo vědního oboru,
  - byl akademickým nebo vědeckým pracovníkem FEL alespoň po dobu 5 let,
  - dosáhl věkové hranice pro starobní důchod,
  - není v žádném pracovněprávním vztahu k FEL.
2. Emeritní pracovníky jmenuje děkan na návrh vedoucího katedry nebo proděkana po projednání v grémiu děkana. Součástí jmenování je diplom emeritního pracovníka.
3. Emeritní pracovník má právo
  - docházet na pracoviště a účastnit se jeho činnosti,
  - využívat infrastrukturu FEL, zejména počítačovou síť, knihovnu a další informační zdroje
    - používat adresu FEL jako svého pracoviště na korespondenci, elektronické poště publikacích a dalších dokumentech souvisejících s jeho vědeckou a odbornou prací,
  - pokud vytvoří publikaci nebo jiný vědecký výstup, evidovat ho standardní cestou v příslušných databázích.
4. Emeritní pracovník je povinen se řídit vnitřními předpisy a směrnicemi ČVUT a FEL a pokyny vedoucího pracoviště.
5. S emeritním pracovníkem může fakulta v případě potřeby uzavřít pracovněprávní vztah, zpravidla dohodu o provedení práce nebo dohodu o pracovní činnosti. Statut emeritního pracovníka tím není dotčen.
6. Děkan může statut emeritního pracovníka odebrat po projednání na grémiu děkana.

prof. Ing. Pavel Ripka, CSc., v. r.  
děkan