

Směrnice děkana 01_2014
Zásady financování softwarových licencí na FEL

1. Seznam software hrazeného fakultou je dokument spravovaný SVTI a dostupný na www stránkách FEL o počítačové síti. Fakulta může náklady na software hradit částečně nebo úplně, a to zejména z následujících důvodů:
 - a. je-li v zájmu fakulty, aby software byl využíván (např. antivirový software, administrativní standard, atd.)
 - b. je-li software využíván většinou pracovišť (např. software Microsoft)
 - c. je-li cena software nízká vzhledem k případným nákladům na její rozpočítávání.
 - d. podařilo-li se zajistit zdroj financování software mimo rozpočet fakulty.
 - e. Je-li SW prokazatelně využíván v povinném předmětu v současnosti akreditovaném programu, není nahraditelný a byl v minulosti placen z rozpočtu fakulty (přechodné opatření po dobu stávající akreditace)
2. O zařazení na seznam software navrženého k hrazení z rozpočtu fakulty rozhoduje komise FEL pro přístrojovou a výpočetní techniku po konzultaci s vedoucími kateder a garanty studijních programů, u zařazení dle bodů 1d nebo u software za méně než 100tis.Kč na rok též děkan nebo pověřený proděkan. O vyřazení software z tohoto seznamu rozhoduje ten, kdo tento software na seznam zařadil. Software zařazený dle bodu 1d je ze seznamu vyřazen, pokud zdroj financování již není k dispozici.
3. SVTI koordinuje a v případě zájmu též realizuje nákup software, zejména u finančně náročných položek a je-li to vhodné za účelem získání množstevních slev. Fakulta zprostředkovává využití celoškolských licencí, udržuje seznam používaného software a spravuje technickou infrastrukturu licencí.
4. Náklady na software nehrazený fakultou nebo zbylé náklady na software jen částečně hrazený fakultou (viz bod 1) nesou pracoviště fakulty takto:
 - a. Náklady na software používaný studenty nebo poskytnutý studentům pro účely výuky, nebo software používaný učitelem pro přípravu výuky (dále jen *výukový software*) nese pracoviště zodpovědné za výuku. Na pokrytí těchto nákladů je zpravidla určena část příspěvku na vzdělávací činnost přidělený katedrám.
 - b. Náklady na software nezahrnutý v bodě 'a' (*nevýukový software*), nese pracoviště, kde se software provozuje.
5. Je-li pracovišť využívajících konkrétní software dle bodu 4 více, pracoviště se na rozdělení nákladů mohou dohodnout libovolně. Dohoda musí být písemná, dohody jsou evidovány a archivovány na SVTI.

6. Pokud se pracoviště o rozdělení nákladů (dle bodu 5) nedohodnou, fakulta náklady rozdělí na pracoviště úměrně míře využití software, konkrétně podle těchto principů:
 - a. u nevýukového software v poměru počtu osob, kteří software používají.
 - b. u výukového software v poměru $10Z+5D+S$, kde Z je počet zaměstnanců a doktorandů, kteří software používají, D je počet studentů vypracovávajících za pomoci software diplomové a bakalářské a jiné práce, a S je součet počtu ostatních studentů v předmětech, které software používají, vše za rok.
 - c. podkladem pro zjištění počtu zaměstnanců a studentů používajících program je informační systém (zejména KOS), údaje z licenčních serverů a údaje poskytnuté pracovištěm.
 - d. fakulta může výpočet dle bodů a, b provést přibližně, ukáže-li se, že získání údajů pro přesný výpočet je příliš obtížné nebo technicky nemožné.
7. Postup určení rozdělení nákladů na pracoviště je tento:
 - a. Pracoviště průběžně předávají fakultě své požadavky na zajištění software. Fakulta tyto požadavky eviduje a vstupuje v jednání s poskytovateli licencí.
 - b. Fakulta nejméně jednou ročně osloví pracoviště s nabídkou software, který je možné zajistit, včetně cenových podmínek. Pracoviště odpoví, zda má předběžný zájem software používat a v jakém rozsahu.
 - c. Fakulta připraví konkrétní cenovou nabídku software a pracoviště definitivně potvrdí svůj zájem v daném rozsahu. V případě dostatečného zájmu fakulta zajistí licenci. Pracoviště zaplatí fakultě zálohu na příslušnou část nákladů na licenci.
 - d. Nejméně jednou ročně provede fakulta sběr údajů dle bodu 6c a provede definitivní výpočet rozdělení nákladů na pracoviště. Pokud se plánovaný rozsah použití (dle bodu 7b) a skutečný rozsah použití software pracovištěm liší, pro účely výpočtu se použije vždy vyšší z obou hodnot.
8. Zjistí-li se, že údaj poskytnutý pracovištěm dle bodu 6 byl nesprávný, může fakulta požadovat zaplacení až K násobku ($K=10$) rozdílu mezi podíly pracoviště vypočítané z chybného a správného údaje. Takto vybraná částka bude použita na stipendijní fond.

prof. Ing. Pavel Ripka, CSc.
děkan

Projednáno AS FEL dne 10. 1. 2014