

Směrnice děkana pro provádění odborné rozpravy v doktorském studiu na ČVUT FEL

Kód:	FEL_SD_2024_03_V01
Druh:	Směrnice děkana
Č. j.:	
Oblast normy:	ST Studijní
Organizační závaznost:	FEL ČVUT
Garant:	prof. Mgr. Petr Páta, Ph.D., děkan
Vydavatel:	prof. Mgr. Petr Páta, Ph.D., děkan
Počet stran:	5
Počet příloh:	0
Rozdělovník:	B-13000-DEKAN-SEKRETARKA
Dotčené osoby:	B-13000-SUMA-STUDENT-DOKTORAND B-13000-SUMA-ZAMESTNANEC- AKADEMICKY
Forma zveřejnění:	Inforek, www stránky fakulty
Nahrazuje:	Směrnice děkana pro provádění odborné rozpravy v doktorském studiu na ČVUT FEL ze dne 31. ledna 2018
Datum vydání:	01.02.2024
Účinnost:	01.02.2024
Platnost:	01.02.2024
Další informace:	
Podpis vydavatele:	

v.r.
prof. Mgr. Petr Páta, Ph.D.
děkan

Přehled změn

Ustanovení	Bližší určení změny a odůvodnění změny oproti předchozí verzi
Čl. 2 odst. 2.4	Zmírnění požadavku na organizační příslušnost oponenta z „nebýt členem ČVUT FEL“ na „nebýt členem školicího pracoviště“.
Čl. 3	Podání podkladů k rozpravě pouze v elektronické podobě.
Čl. 4	Vypuštění způsobu prokázání znalosti anglického jazyka z rozpravy a přesunutí do přijímacího řízení.

Seznam příloh

Nejsou.

Seznam souvisejících dokumentů

Řád doktorského studia FEL ČVUT FEL

Studijní a zkušební řád pro studenty ČVUT v Praze

Čl. 1 Úvodní ustanovení

- 1.1 Tato směrnice stanovuje v souladu s nařízením vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství, Studijním a zkušebním řádem pro studenty ČVUT (dále jen „SZŘ“) a Řádem doktorského studia FEL (dále jen „ŘDS“) podrobnosti týkající se odborné rozpravy, a to zejména: upravuje formální náležitosti podání odborné studie, složení komise, průběh odborné rozpravy a možnost jejího opakování.
- 1.2 K rozpravě nad odbornou studií se může přihlásit doktorand, který složil zkoušky ze všech povinných předmětů a současně buď a) dosáhl alespoň 27 kreditů¹ nebo b) má k publikaci přijatý alespoň jeden odborný článek, jehož je hlavním autorem².
- 1.3 Odborná studie je písemnou přípravou na disertační práci. Obsahuje stručné shrnutí stavu studované problematiky ve světě (souhrnnou rešerši) doplněnou o dosavadní výsledky vlastní práce v oblasti tématu disertační práce. Tyto výsledky mohou být prezentovány též souborem předložených publikací doktoranda.
- 1.4 Studie je na školicím pracovišti předmětem rozpravy o disertační práci, na jejímž základě je pak stanoven definitivní název a náplň disertační práce.

Čl. 2 Zkušební komise

- 2.1 Členy zkušební komise pro konání odborné rozpravy jmenuje předseda oborové rady (dále jen „OR“) pro každou odbornou rozpravu.
- 2.2 Členy zkušební komise jsou: školitel, vedoucí školicího pracoviště a předseda OR, případně jiný člen příslušné OR jmenovaný předsedou dle SZŘ čl. 27 odst. 10.
- 2.3 Komise má alespoň tři členy, nepočítaje odborníka jmenovaného katedrou jazyků. Školitel a oponent (oponenti) jsou členy komise s právem hlasovat, nemohou však komisi předsedat.
- 2.4 Vedoucí školicího pracoviště nebo předseda OR stanoví nejméně jednoho oponenta studie. Oponentem musí být odborník v příslušném vědním oboru, který má alespoň titul Ph.D. či CSc. Oponent studie nesmí být pracovníkem školicího pracoviště.
- 2.5 Komise je usnášenischopná pokud je přítomna nadpoloviční většina jejích členů, nejméně však tři členové.
- 2.6 Komise se usnáší většinou hlasů na přijetí či nepřijetí odborné studie. Pokud není studie přijata, usnáší se komise i na důvodech nepřijetí.
- 2.7 V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy komise.
- 2.8 Předseda komise zapíše výsledky do protokolu.
- 2.9 Komisi zpravidla předsedá předseda OR. Předseda OR jmenuje jiného předsedajícího ze členů OR, pokud:
 - a) se nemůže rozpravy zúčastnit,

¹ Platí pro studenty studující dle ŘDS účinném od 28. března 2018.

² Platí pro studenty studující dle ŘDS účinném od 23. února 2022.

- b) je školitelem doktoranda konajícího rozpravu,
- c) z jiných závažných důvodů.

Čl. 3 Lhůty

- 3.1 Doktorand žádá o vykonání odborné rozpravy nejpozději 8 týdnů před skončením svého studijního bloku. Žádost se podává předsedovi OR elektronicky³ na předepsaném formuláři. Zároveň se k žádosti přikládají⁴:
- a) max. dvě nejvýznamnější publikace, a) za které byly kredity získány¹ nebo b) jichž je hlavním autorem²; pokud jde o publikace knižní, přikládá se jen titulní strana,
 - b) výpis individuálního studijního plánu⁵.
- 3.2 Odborná studie se odevzdává předsedovi OR elektronicky³ nejpozději tři týdny před konáním rozpravy; předseda OR může povolit pozdější termín odevzdání.
- 3.3 Předseda OR stanoví místo a čas odborné rozpravy alespoň tři týdny před jejím konáním a pozve na ně doktoranda.
- 3.4 Předseda OR jmenuje členy komise a pozve je na odbornou rozpravu alespoň dva týdny před jejím konáním.
- 3.5 Doktorand musí mít možnost seznámit se s posudky oponenta a školitele nejpozději dva pracovní dny před konáním rozpravy.
- 3.6 Z rozpravy nad odbornou studií se pořizuje protokol, který podepisuje předseda komise a všichni přítomní členové. Předseda komise zajistí doručení tohoto protokolu oddělení vědy a výzkumu (dále jen „OVV“) nejpozději sedmý den po konání rozpravy.

Čl. 4 Průběh rozpravy

- 4.1 V průběhu odborné rozpravy doktorand nejprve seznámí komisi s podstatnými částmi své studie a se svým návrhem názvu a obsahu disertační práce.
- 4.2 Jsou přečteny posudky oponentů a školitele, doktorand se k nim vyjádří.
- 4.3 Následuje odborná rozprava členů komise a doktoranda nad odbornou studií, návrhem názvu a obsahu disertační práce.
- 4.4 Rozprava je ukončena usnesením komise o souhlasu (nesouhlasu) s výsledky odborné studie.
- 4.5 V případě, že se komise usnese na nesouhlasu se závěry studie a navrhne její přepracování, stanoví taktéž v souladu s odst. 5.3 termín opakované rozpravy.

³ Ve formátu pdf.

⁴ Přílohy se vloží do pdf souboru s přihláškou nebo se vloží hypertextové odkazy na ně. V případě článku pouze přijatého ke zveřejnění se vloží potvrzení o přijetí resp. hypertextový odkaz na něj.

⁵ Zajistí Oddělení pro vědu a výzkum.

4.6 V případě nesouhlasu se závěry studie s doporučením ukončení studia se studium ukončuje podle § 56 odst. 1 písm. b) Zákona o vysokých školách (nesplnění požadavků vyplývajících ze studijního programu podle studijního a zkušebního řádu).

Čl. 5 Opakování rozpravy

- 5.1 Při opakované rozpravě jmenuje členy komise předseda OR.
- 5.2 Rozpravu lze opakovat jen jednou.
- 5.3 Opakovaná rozprava musí proběhnout nejpozději do tří měsíců od data neúspěšné obhajoby. Studium se tímto neprodlužuje, pouze se posunuje termín ukončení studijního bloku, a to o dobu navrženou komisí dle odst. 4.5.
- 5.4 Termín opakované rozpravy stanoví předseda zkušební komise dle odst. 4.5. Doktorand předloží přepracovanou studii předsedovi OR v termínu stanoveném dle odst. 3.2.
- 5.5 V případě opakované neúspěšné obhajoby odborné studie se studium ukončuje podle § 56 odst. 1 písm. b) Zákona o vysokých školách (nesplnění požadavků vyplývajících ze studijního programu podle studijního a zkušebního řádu).

Čl. 6 Přejídná ustanovení

- 6.1 Úlohu OR v doktorském studijním programu P2612 Elektrotechnika a informatika členěném na obory akreditované před platností novely VŠ zákona č. 137/2016 Sb. plní oborová rada programu (ORP) spolu s oborovými radami oborů (ORO). Jejich činnost a vzájemné kompetence vymezuje SZŘ.
- 6.2 Tato směrnice nahrazuje stejnojmenný předpis, který byl v platnosti od 31. ledna 2018.
- 6.3 Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1. února 2024.